

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"N. SAURO"

OGGETTO: Richiesta esonero mensa scolastica nell'a.s. _____ .

Il/la sottoscritto/a _____

padre/madre dell'alunno/a _____ frequentante la

classe _____ sez. _____ del plesso di _____ chiede che il proprio figlio/a non

usufruisca del servizio mensa nell'a.s. _____ nei giorni _____

per i seguenti motivi _____

Allo scopo **DICHIARA:**

- di prelevare il/la figlio/a al termine delle lezioni mattutine e di riaccompagnarlo/a a scuola all'inizio delle lezioni pomeridiane (ore _____).
- di sollevare la scuola da ogni responsabilità sul minore durante questa fascia oraria.

Nel caso di una sola firma, il sottoscrittore dichiara:

“Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori”.

Imperia, _____

Firma dei genitori

Visto: si concede non si concede

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Maria Rosa VILLA